**Solicitação de Banca de Defesa de Mestrado e Doutorado**

**À Profa. Profa. Dra. Tânia Guimarães Ribeiro**

**Coordenadora do Programa de Pós-Graduação em Sociologia e Antropologia**

Solicito agendamento de Banca de Defesa de Dissertação ( ) Tese ( ) de meu (minha) orientando(a) cujos dados são os que seguem:

|  |
| --- |
| **Discente:** |
|  |

|  |
| --- |
| **Título da Dissertação** |
|  |

**Área de Concentração**

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Orientador(a):** | | | |
|  | | | |
| **Coorientador(a):** | **E-mail:** | **CPF:** | **Programa e/ou IES:** |
|  |  |  |  |

**Observação:** CPF e E-mail obrigatórios apenas para coorientador(a) externo(a) ao PPGSA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Membros da Banca:** | **E-mail:** | **CPF:** | | **Programa e/ou IES:** |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |
|  |  |  |  | | |

**Observação:** CPF e E-mail obrigatórios apenas para membros externos ao PPGSA.

**OBSERVAÇÃO:**

- São necessários no caso de **MESTRADO**: um examinador interno; um examinador externo e um Suplente.

- São necessários no caso de **DOUTORADO**: dois examinadores internos; dois examinadores externos; um suplente interno e um suplente externo.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Suplentes:** | | **E-mail** | **CPF:** | | | **Programa e IES** |
|  |  | | |  |  | | |
|  |  | | |  |  | | |

**Observação:** CPF e E-mail obrigatórios apenas para membros suplentes externos ao PPGSA

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Data:** | **Horário:** | **Presencial/ Online** |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Palavras-chaves:** |
| **Quantidade de páginas:** |

**Observação: Deve vir como anexo o Trabalho do (a) Discente.**

Data: / /

Orientador (a)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_